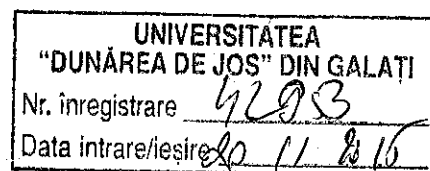




INVITAȚIE



Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **"Servicii de mentenanță și reparație imprimantă Konica Minolta Bizhub C353 în cadrul proiectului <<e-Mentor – Dezvoltarea de competențe și abilități TIC și Mentorat educațional al persoanelor cu dizabilități, pentru profesori>>, cod contract: POSDRU/157/1.3/S/140877"** și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați

Cod de identificare: 3127522

Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România

Telefon: 0236419177

Fax: 0236419177

2. Denumire invitație: "Servicii de mentenanță și reparație imprimantă Konica Minolta Bizhub C353 în cadrul proiectului <<e-Mentor – Dezvoltarea de competențe și abilități TIC și Mentorat educațional al persoanelor cu dizabilități, pentru profesori>>, cod contract: POSDRU/157/1.3/S/140877"

3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.

4. Pentru depunerea ofertei se va completa: - oferta tehnică și financiară.

5. Împărțirea pe lot-uri: NU

6. Valoarea estimată fără TVA: 4032 LEI.

7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.

8. Coduri CPV: 50313100-3.

9. Tip contract: contract de servicii.

10. Obiectul contractului- achiziția de servicii de mentenanță și reparație imprimantă Konica Minolta Bizhub C353 în cadrul proiectului "e-Mentor – Dezvoltarea de competențe și abilități TIC și Mentorat educațional al persoanelor cu dizabilități, pentru profesori", cod contract: POSDRU/157/1.3/S/140877

11. Data limită de depunere a ofertelor: 24.11.2015, ORA 12:00

12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal: 800008, Registratură.

13. Limba de redactare a ofertei: Română



14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maximum 30 de zile de la prestar serviciilor, din *fonduri externe nerambursabile*, în contul furnizorului deschis la Trezoreria Statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț : lei
16. Modul de obținere a documentației : atașat invitației.
17. Persoana de contact: Virginia Tăchiță, tel. 0336130115, e-mail: virginia.tachita@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărarea directă/din catalogul dvs. din SEAP.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: virginia.tachita@ugal.ro

Rector,

Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel BIRSAN

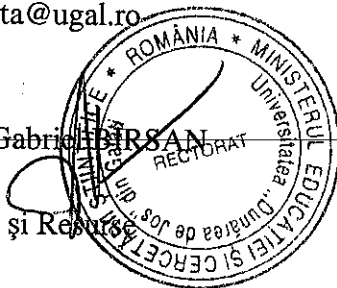
Director General Investiții și Resurse

Umane,

Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții,  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,  
Ing. Virginia TĂCHIȚĂ





Aprobat,  
Rector  
Prof. univ.dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

### CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerintele impuse vor fi considerate minimale.

#### Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie prestarea de servicii de mentenanță și reparație imprimantă Konica Minolta Bizhub C353 în cadrul proiectului "e-Mentor – Dezvoltarea de competențe și abilități TIC și Mentorat educațional al persoanelor cu dizabilități, pentru profesori", cod contract: POSDRU/157/1.3/S/140877.

Cantitățile precum și caracteristicile minime ale serviciilor, sunt detaliate în tabelul următor:

Nr. crt.	Obiectul achizitiei	Cod CPV	Cantitate	Caracteristici minime
1.	Servicii de mentenanță și reparație imprimantă Konica Minolta Bizhub C353 în cadrul proiectului "e-Mentor – Dezvoltarea de competențe și abilități TIC și Mentorat educațional al persoanelor cu dizabilități, pentru profesori", cod contract: POSDRU/157/1.3/S/140877	50313100-3	1	<ul style="list-style-type: none"><li>• înlocuire unitate de imagine black;</li><li>• înlocuire unitate de imagine cyan;</li><li>• înlocuire unitate de imagine magenta;</li><li>• înlocuire unitate de imagine yellow;</li><li>• curățare cuptor;</li><li>• curățare role RADF;</li><li>• curățare role ADU;</li><li>• curățare role tăvi hârtie.</li></ul> (Unitățile de imagine vor fi puse la dispoziția prestatorului de către achizitor.)

**Termen de prestare:** până la data de 10.12.2015.

Prestarea serviciilor se va face la sediul beneficiarului din Galați, Str. Nicolae Bălcescu nr. 59-61, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor.



Oferta se va prezenta în lei. Oferta câștigătoare va fi stabilită pe criteriul **prețul cel mai scăzut**. Nu se acceptă oferte alternative.

Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Plata se face în termen de maximum 30 de zile de la recepția calitativă și cantitativă a serviciilor prestate.

**NOTĂ:**

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Lider partener,  
Prof.univ.dr. Daniela Ancuța Șarpe

Intocmit,  
Ing. Virginia Tăchiță